

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

V souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhlašuji výběrové řízení na obsazení pozice:

### **sociální pracovník / sociální pracovníce na oddělení sociálně-právní ochrany dětí**

**Požadavky na uchazeče dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:**

- ✓ státní občanství ČR, v případě cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR a znalost jednacího jazyka
- ✓ dosažení věku 18 let
- ✓ způsobilost k právním úkonům
- ✓ občanská bezúhonnost
- ✓ ovládání jednacího jazyka

**Další požadavky:**

- ✓ minimálně ukončené vzdělání sociálního zaměření na VOŠ (DiS.) – dle zákona č. 108/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů – **k datu nástupu do zaměstnání**
- ✓ zvláštní odborná způsobilost dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů – na úseku sociálně-právní ochrany dětí - VÝHODOU
- ✓ praxe na úseku sociálně-právní ochrany dětí - VÝHODOU
- ✓ uživatelskou znalost práce na PC (MS Word, MS Excel)
- ✓ řidičské oprávnění (B)
- ✓ schopnost samostatného jednání, komunikativní schopnosti, flexibilitu, vysoké pracovní nasazení
- ✓ odpovědnost, pečlivost, spolehlivost
- ✓ nástup od 01/10/2017, popř. dle dohody

**Nabízíme:**

- ✓ platové zařazení - dle nařízení vlády č. 564/2006, o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění – platová třída 10
- ✓ místo výkonu práce - Město Čáslav
- ✓ 2 pracovní místa (o jaký typ – co se týče doby trvání – máte zájem sdělíte při výběrovém pohovoru)
  - jedno na dobu **určitou** (po dobu mateřské a rodičovské dovolené)
  - jedno na dobu **neurčitou**

**Lhůta pro podání přihlášky:**

nejpozději **do 15/09/2017** včetně (rozhodující je datum přijetí na MěÚ Čáslav)

108/17 -2

**Místo a způsob podání přihlášky:**

Přihlášky se podávají písemně na adresu: Bc. Jaroslava Lepešková  
Městský úřad Čáslav  
Nám. Jana Žižky z Trocnova 1  
286 01 Čáslav

Obálku označte „Výběrové řízení – sociální pracovník/sociální pracovníce“ a dále označte výrazným písmem **NEOTVÍRAT**

**Přihláška musí obsahovat náležitosti:**

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče,
- b) datum a místo narození uchazeče,
- c) státní příslušnost uchazeče,
- d) místo trvalého pobytu uchazeče,
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis uchazeče.

**K přihlášce se připojí tyto doklady:**

- a) strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o vzdělání, dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- d) poskytnutí souhlasu se zpracováním a vedením svých osobních údajů uvedených v předložené přihlášce a jejích přílohách pro účely tohoto VŘ, v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

**Upozornění:**

Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může (až na zákonem stanovené výjimky) vykonávat jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.

**Kontaktní osoba:**

Bc. Jaroslava Lepešková, personalistka, tel. 327 300 230, e-mail: lepeskova@meucaslav.cz

*Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.*

V Čáslavi dne 08/08/2017

Ing. Antonín Hejzlar v.r.  
Tajemník Městského úřadu Čáslav

Vyvěšeno:

Sejmuto: