

13. Nabídková cena a podmínky

13.1 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Mimo jiné tedy náklady, které objektivně v souvislosti s realizací stavby vznikají. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro celou realizaci díla.

Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace a obchodními podmínkami, které jsou součástí ZD. Nabídkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky a lze jí měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě o dílo.

Uchazeč (dodavatel) stanoví nabídkovou cenu za celé plnění zakázky celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek ve výkazu výměr – soupisu prací (příloha č. 4 této ZD), projektové dokumentace a zadávacích podmínek, včetně obchodních. Oceněný výkaz výměr (soupis prací) bude součástí nabídky. Nabídková cena bude uvedena v CZK.

V krycím listu bude nabídková cena uvedena v Kč (CZK) v členění:
nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (dále jen “DPH”),
sazba DPH, která se vztahuje k celkové nabídkové ceně (v %),
výše DPH,
nabídková cena včetně DPH.

Nabídkovou cenu je uchazeč povinen uvést v návrhu smlouvy o dílo – v členění dle Obchodních podmínek (příloha č. 1) a dále v krycím listu nabídky (příloha č. 5).

V případě, že uchazeč zjistí absenci některých položek či nesrovnalosti ve výkazu výměr – soupisu prací (který jsou všichni uchazeči povinni zpracovat jednotně dle dodaného výkazu výměr v elektronické podobě), případně v ostatních částech projektové dokumentace, je oprávněn obdobně v souladu s ustanovením § 49 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, požádat písemně o dodatečné informace k zadávací dokumentaci.

Nabídková cena musí být uchazečem garantována nejméně po dobu zadávací lhůty.

13.2. Způsob doložení a prokázání nabídkové ceny

Uchazeč v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením dále uvedených údajů – povinnou cenovou přílohou, celkovou rekapitulací – tj. soupisem všech objektů s uvedením jejich celkové ceny bez daně, výše DPH a ceny celkem a s uvedením celkové nabídkové ceny

ve shodném členění jako byly předané výkazy výměr – soupisy prací, tzn. položkovými rozpočty na jednotlivé stavební objekty vč. dílčích rekapitulací objektů. Uchazeč v nabídce dále doloží elektronickou formu oceněných položkových rozpočtů na CD. Obsah a struktura předloženého ocenění v elektronické formě musí mít strukturu a obsah shodný s výkazem výměr (soupisem prací) poskytnutým zadavatelem.

13.3. Oceněné výkazy výměr (soupisy prací)

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem výkaz výměr požadovaných prací, konstrukcí a dodávek. Výkaz výměr musí být vyplněný ve všech položkách a musí být datován, orazítkován a podepsán osobou, oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Výkaz výměr poskytnutý zadavatelem v příloze č. 3 této ZD je ve své struktuře závazný a nesmí být jakkoliv dodatečně upravován!

Součástí cenové nabídky budou zhotovitelem zpracované a oceněné výkazy výměr na všechny objekty, všechny práce a dodávky uvedené ve výkazu výměr a budou oceněny v požadovaném členění. Uchazeč je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla a ověřit si soulad předloženého výkazu výměr s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu. Výkazy výměr, které jsou součástí zadávací dokumentace, jsou z hlediska stanovení nabídkové ceny uchazečem závazné, jimi zadavatel definuje kvalitativní standard a také vymezuje použité položky s ohledem na předpokládanou technologii provádění díla.

Položkové rozpočty doložené v nabídce na jednotlivé objekty budou nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Ve vztahu ke sjednané celkové ceně díla jsou však nepodstatné, zhotovitel nebude mít právo domáhat se zvýšení ceny z důvodu chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu. Položkové rozpočty slouží výhradně k prokazování finančního objemu provedených prací v návaznosti na soupis provedených prací za dané období a dále pro ocenění objednatelům požadovaných víceprací a odpočet neprovedených prací na základě uvedených jednotkových cen.

Nedodržení požadavků na jednotné zpracování nabídkové ceny uvedených v této zadávací dokumentaci bude důvodem k vyřazení nabídky v období v souladu s ustanovením § 76 odst. 1 zákona a vyloučení uchazeče v období v souladu s ustanovením § 76 odst. 6 zákona.

Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování – tam, kde nelze využít jednotkových cen z nabídky, budou pro stanovení těchto cen využívány ceny z příslušných katalogů akreditovaných společností např. ÚRS, a. s., Praha, nebo RTS, a. s. Brno, a to v cenové úrovni platné v době podání nabídky.

13.4. Změna ceny díla

Nabídková cena může být překročena pouze z důvodu legislativních změn týkajících se změny procentuální sazby DPH.

14. Záruka a záruční podmínky

Zadavatel požaduje záruční dobu na provedení předmětu plnění (stavby) ve výši 60 měsíců.

Více viz Obchodní podmínky v příloze č. 1 této ZD.

15. Sankční podmínky

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny v Obchodních podmínkách – příloha č. 1 této ZD.

16. Variantní řešení

Zadavatel variantní řešení nepřipouští. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

17. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena.

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.
Nejlépe bude hodnocena nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Výše nabídkových cen bude posuzována též ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí být od uchazeče vyžadáno písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

18. Jistota

K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována jistota ve **výši 80.000,- Kč** (slovy: osmdesáttisícikorunčeských) a to buď poukázáním peněžní částky (dále jen „peněžní jistota“) na níže uvedený účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, která bude platná po celou dobu zadávací lhůty v období podle § 43 zákona.

Výše uvedené formy poskytnutí jistoty se řídí obdobně ustanovením § 67 zákona.

Bankovní spojení pro případ poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele:	0443517359
Kód banky:	0800
Název banky:	Česká spořitelna a.s.

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

variabilní symbol: IČO (identifikační číslo osoby) uchazeče
specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky: 14195873

Peněžní jistota musí být připsána na stanovený účet nejpozději ke dni a konci lhůty pro podání nabídek. Peněžní jistotu nelze zadavateli poskytovat v hotovosti na pokladnu obecního úřadu Zbraslavice.

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není v žádném případě pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud uchazeč poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti. Pokud bude výpis současně obsahovat další platby, než jen úhradu jistoty, doporučujeme uchazeči provést trvale zneprůhlednění údajů o ostatních platbách, a to včetně výše počátečního stavu a konečného zůstatku na účtu uchazeče.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky. Nebude-li doklad o poskytnutí jistoty vystaven v českém jazyce, musí být přiložen jeho úřední překlad do tohoto jazyka.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobu, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění, originál tohoto prohlášení je dokladem o poskytnutí jistoty.

Nedodržení tohoto požadavku bude důvodem k vyřazení nabídky v období souladu s ustanovením § 76 odst. 1 zákona a vyloučení uchazeče v období souladu s ustanovením § 76 odst. 6 zákona. Zadavatel uvolní jistotu v období souladu s ustanovením § 67 zákona. V případě, kdy uchazeč chybně zadá příslušné platební symboly pro úhradu jistoty nebo k platbě neuvede veškeré stanovené platební symboly, a ta z tohoto důvodu vůbec nebude připsána na účet zadavatele, neodpovídá zadavatel za jakékoliv dopady takové chybné peněžní transakce. V případě poskytnutí peněžní jistoty zadavatel vyžaduje od uchazeče v nabídce předložit prohlášení podepsané osobou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

19. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy o dílo předložený uchazečem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka bude originálně podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podpisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka uchazeče bude zpracována v písemné formě výhradně v českém jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče, příp. osoba oprávněná zastupovat uchazeče, kontaktní adresa pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem, email a telefonní kontakt.

Veškeré doklady či prohlášení musí být řádně podepsány oprávněnou osobou (osobami) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů. Originál nebo úředně ověřená kopie plné moci pak musí být součástí nabídky, uložená za doklady prokazující splnění profesních předpokladů.

Uchazeč předloží nabídku v 1 tištěném originále, v 1 tištěné kopii a v 1 elektronické kopii identické originálu ve formátu pdf na CD, přičemž originál nabídky bude výslovně jako originál označen. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Zadavatel dále doporučuje, aby všechny výtisky byly řádně čitelné, bez škrťů a prepisů a všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou řadou.

Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce (řádně zajištěné proti samovolnému otevření) označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotvírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné v období dle § 71 odst. 5 zákona vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

Smlouva o dílo

Uchazeč v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy o dílo (použije přílohu č. 1). Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a doplněnou smlouvu včetně požadovaných příloh podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy.

Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám.

19.1. Členění nabídky

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- 1) **Krycí list nabídky.** Bude použita šablona z přílohy č. 5 této ZD. Krycí list bude kompletně vyplněn a podepsán oprávněnou osobou. V případě podání společné nabídky (viz obdoba ustanovení § 69 odst. 4 zákona) zadavatel požaduje, aby uchazeč v krycím listu uvedl identifikační údaje za každého dodavatele samostatně.
- 2) **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů a celkový počet listů v nabídce.
- 3) **Jednotlivé doklady**, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních kritérií:
 - Základní kvalifikační předpoklady;
 - Profesní kvalifikační předpoklady;
 - Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;
 - Technické kvalifikační předpoklady.
- 4) **Nabídková cena dle bodu č. 13 této ZD.**
- 5) **Návrh smlouvy o dílo včetně požadovaných příloh + čestné prohlášení dle bodu 10.1.2. této ZD**
Uchazeč předloží návrh smlouvy o dílo (včetně požadovaných příloh) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
Dále uchazeč předloží čestné prohlášení dle bodu 10.1.2. této ZD taktéž podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 6) **Časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky.**
- 7) **Přehled subdodavatelů – dle bodu č. 8 této ZD.**
- 8) **Oceněný výkaz výměr (soupis prací) – uchazeč užije přílohu č. 4 této ZD.**
- 9) **Prohlášení dodavatele o vázanosti nabídkou – dle bodu č. 22 této ZD.**
- 10) **Prohlášení uchazeče dle bodu č. 9. této ZD.**
- 11) **Doklady požadované v souladu s § 68 odst. 3 zákona**

Jedná se o:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či

obdobném poměru u zadavatele podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;

- má-li dodavatel formu akciové společnosti, aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10% ze základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (z. 143/2001 Sb. O ochraně hospodářské soutěže) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

12) Další požadované dokumenty - požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, eventuálně doložené uchazečem nad rámec vymezený v zadávací dokumentaci.

13) CD-ROM dle požadavků bodu 19 této zadávací dokumentace

Elektronická podoba bude ve formátu PDF.. V případě návrhu smlouvy o dílo bude předložen ve formátu kompatibilním s formátem MS WORD. V případě oceněného soupisu prací ve formě výkazu výměr bude předložen ve formátu kompatibilním s MS EXCELL. Mezi listinnou a elektronickou podobou nesmí být rozdíl.

14) Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky.

Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče podepsané fyzickou osobou - podnikatelem, nebo osobou vykonávající funkci statutárního orgánu uchazeče, resp. členy statutárního orgánu oprávněnými jednat jménem uchazeče, nebo jimi řádně zmocněnou osobou (příčemž v takovém případě doloží uchazeč v nabídce plnou moc v originále nebo její úředně ověřenou kopii), které stanoví celkový počet listů nabídky.

Neuvedení požadovaných informací v rozsahu zadávací dokumentace nebo nerespektování pokynů zadavatele může vyústit v odmítnutí nabídky.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči způsobem uveřejněním na elektronické úřední desce nebo profilu zadavatele.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou uchazečům přiznána (viz § 153 zákona).

20. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: **do 3. 12. 2014, do 9:00 hod.**

Místo podání nabídek: Obecní úřad Zbraslavice, Zbraslavice 7, 285 21
Zbraslavice
Okres Kutná Hora

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za řádné a včasné doručení nabídky nese odpovědnost uchazeč. Obálku s nabídkou musí být označena v souladu s pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídky podané po výše uvedené lhůtě nebudou zadavatelem do soutěže přijaty.

21. Termín a místo otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne **3. 12. 2014, v 9:30 hodin** v zasedací místnosti Obecního úřadu Zbraslavice, Zbraslavice 7, 285 21 Zbraslavice.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli do konce lhůty pro podávání nabídek. Z organizačních a kapacitních důvodů je omezen počet zástupců každého uchazeče na jednu fyzickou osobu. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů. Pokud zástupce uchazeče nebude osobou vykonávající funkci statutárního orgánu uchazeče, resp. členem statutárního orgánu uchazeče, bude zadavatel požadovat předložení písemné plné moci podepsané osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat. Dále bude zadavatel požadovat předložení kopie výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být uchazeč zapsán. Tyto doklady budou zařazeny do spisového materiálu k veřejné zakázce.

Jednání se dále mohou účastnit osoby jmenované zadavatelem.

22. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 60 dnů a začíná běžet v období souladu s § 43 zákona okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

23. Jiné požadavky zadavatele pro realizaci veřejné zakázky

23.1. Komunikace a kontaktní adresa

Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi uchazečem a zadavatelem, a to jak v průběhu předmětného zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené realizační smlouvy, výhradně český jazyk. Korespondence mezi zadavatelem a uchazeči bude probíhat prostřednictvím e-mailové komunikace, elektronické úřední desky a profilu zadavatele. Je-li uchazeč zahraniční osobou, stanoví zadavatel takovému uchazeči uvést v nabídce jako místo pro doručování veškeré korespondence, související s touto veřejnou zakázkou, kontaktní adresu na území České republiky. Případné neuvedení kontaktní adresy na území České republiky nebude důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

23.2. Další podmínky a práva zadavatele

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Dále si zadavatel vyhrazuje právo změnit nebo doplnit smlouvu o dílo.

Veškerá prohlášení uchazeče, doložená v nabídce, budou podepsána oprávněnou osobou uchazeče, to znamená - fyzickou osobou nebo osobou vykonávající funkci statutárního orgánu nebo členem (členy) statutárního orgánu uchazeče oprávněnými jednat jménem či za uchazeče, nebo osobou řádně zmocněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče. V takovém případě doloží uchazeč v nabídce plnou moc pro danou zastupující osobu, a to v originále, nebo její úředně ověřenou kopii. Veškerá prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky starší 90-ti dnů od dne jejich vystavení, a musí být předložena v originálu nebo úředně ověřené kopii.

Zadavatel si v rámci těchto zadávacích podmínek vyhrazuje právo svá sdělení a rozhodnutí oznámit uchazečům jejich uveřejněním na elektronické úřední desce nebo profilu zadavatele a v takovém případě se takto uveřejněná sdělení a rozhodnutí považují za doručena okamžikem jejich uveřejnění na elektronické úřední desce nebo profilu zadavatele.

Zadavatel si v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. § 84 v oprávněných důvodech a v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP, vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit.

24. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1:

Obchodní podmínky

Příloha č. 2:

Projektová dokumentace

Příloha č. 3:	Soupisy prací – výkazy výměr
Příloha č. 4:	Krycí listy nabídky
Příloha č. 5:	Vzor bankovní záruky (využije vybraný uchazeč)
Příloha č. 6:	Dodatečné informace

Ve Zbraslavicích dne 18. 11. 2014



.....
Ondřej Havlovic
starosta obce Zbraslavice